

## ATTI IMMOBILIARI

- DOCUMENTI PERSONALI:
  - fotocopia della carta di identità o del passaporto, in corso di validità (da esibire in originale al notaio al momento della stipula);
  - fotocopia del codice fiscale e della partita i.v.a.;
  - permesso o carta di soggiorno non scaduti;
  - certificato di stato libero, estratto per riassunto dell'atto di matrimonio, fotocopia della sentenza di separazione consensuale o giudiziale.
- DOCUMENTI INERENTI LA PROPRIETÀ:
  - titolo di provenienza (copia dell'atto notarile di acquisto e/o della denuncia di successione);
  - copia degli atti di cancellazione di eventuali ipoteche;
  - copia dell'eventuale contratto preliminare.
- DOCUMENTI RELATIVI ALL'IMMOBILE:
  - copia delle planimetrie catastali;
  - copia dell'elaborato planimetrico;
  - copia del frazionamento catastale;
  - copia della denuncia di cambiamento;
  - dichiarazione relativa allo stato locativo dell'immobile;
  - dichiarazione relativa all'esistenza di eventuali aventi diritto a prelazione.
- DOCUMENTI DI NATURA URBANISTICA:
  - per i fabbricati:
    - copia dei titoli abilitativi della costruzione (licenza edilizia, concessione edilizia, permesso a costruire, denuncia di inizio attività);
    - copia di concessioni in sanatoria (in caso di non avvenuto rilascio, copie della domanda di concessione in sanatoria, delle ricevute attestanti gli integrali pagamenti dell'oblazione e del contributo concessorio, comprensivo dell'incremento imposto dalla L.R.);
    - attestato di certificazione energetica/attestato di prestazione energetica.
  - per i terreni:
    - certificato di destinazione urbanistica, con data di rilascio non anteriore ai 12 mesi.
- NOTIZIE RELATIVE AL CORRISPETTIVO:
  - ammontare del prezzo;
  - modalità di pagamento (fotocopie degli assegni circolari e/o bancari, dei bonifici, delle ricevute bancarie).
- NOTIZIE RELATIVE ALL'INTERMEDIAZIONE IMMOBILIARE:
  - se persona fisica:
    - generalità dell'agente immobiliare, codice fiscale o n. di partita i.v.a., n. di iscrizione al ruolo degli agenti/R.E.A..
  - se persona giuridica:
    - denominazione o ragione sociale, generalità del suo legale rappresentante, n. di iscrizione al ruolo degli agenti/R.E.A.;
    - importi corrisposti e/o da corrispondere, e loro modalità di pagamento

(fotocopie degli assegni circolari e/o bancari, dei bonifici, delle ricevute bancarie).

- NOTIZIE DI NATURA FISCALE:

- richiesta di agevolazioni: prima casa, recupero credito, detrazione fiscale per recuperi edilizi, c.d. prezzo-valore, piano di recupero, piano attuativo, imprenditore agricolo professionale;
- copia della perizia di rivalutazione;
- richiesta di pagamento della plusvalenza.